

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES PRESTADOR DE SERVICIOS

NOMBRE COMPLETO:	Angel Daniel Fernandez Grain
NÚMERO DE CÉDULA:	94441598
FECHA INFORME:	27 de junio de 2025.
NÚMERO DE CONTRATO:	4181.010.26.1.022 de 2025
CUOTA:	6
SUPERVISOR DE CONTRATO:	NAYDU FLOREZ IBARRA
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios.

ACTIVIDADES REALIZADAS

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

Obligación 1. Apoyar profesionalmente con el mantenimiento lógico, levantamiento de requerimientos funcionales y técnicos para el diseño de nuevas funcionalidades para la aplicación, soporte y actualización del servidor del (Sistema de Información de Bienes Inmuebles de Cali), SIBICA. de la Unidad Administrativa Especial de gestión de Bienes y Servicios.

- Realicé el backup de la interface de la base de datos Sibica el cual se encuentra en la ruta <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mGvI0Ubde64wLzk9JwsYPPAQRuAgNBSf>.
- Realicé el backup de la base de datos Sibica el cual se encuentra en la ruta <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mGvI0Ubde64wLzk9JwsYPPAQRuAgNBSf>.
- Realicé el acompañamiento a topografía en el cargue de la entrega 73 de los predios del distrito las cuales pueden ser consultadas en www.cali.gov.co/bienes.
- Realicé el acompañamiento a topografía en el cargue de la entrega 74 de los predios del distrito las cuales pueden ser consultadas en www.cali.gov.co/bienes.

Obligación 2. Analizar, diseñar e implementar Bases de Datos para el almacenamiento de información geográfica y alfanumérica en el contexto de Bienes Inmuebles propiedad del Municipio, alimentar la Base de Datos con la información generada por la Unidad, así como cargar la información generada por el equipo de Calidad de Bien, con relación a los formatos de los conceptos de calidad de bien de los predios propiedad del Distrito que actualmente hacen parte de la base de datos del inventario de los bienes inmuebles.

- Realicé reunión con los ingenieros de planeación para realizar el cargue de nueva información geométrica y alfanumérica de nuevos polígonos en Sibica y desarrollos urbanísticos, la cual se puede consultar en el geovisor www.cali.gov.co/bienes.

Obligación 3. Realizar consultas a la Base de Datos para generar informes sobre predios propiedad del Municipio.

- Realicé contestación de diferentes Orfeos relacionados con información de los predios del distrito.
- Realicé informes estadísticos de los registros almacenados en Sibica.

Obligación 4. Desarrollar nuevas aplicaciones o bases de datos, según las directivas de DATIC, para el registro y conservación de información contractual de la Unidad.

- Realicé modificaciones en aplicativo de PHP solicitadas por el área del parque automotor en aras de solucionar requerimientos, las cuales pueden ser consultadas en https://sibica.cali.gov.co/Bienes_inmuebles/login.php.

Obligación 5. Proyectar respuesta a los requerimientos que le sean asignados en el tiempo requerido para tal fin.

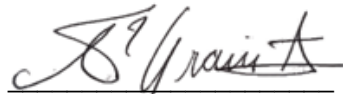
- Realicé informe de seguridad en la información del sistema SIBICA del mes de mayo de 2025. <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1P6ltWSk7F9ZCOeHOUZ49KM5AfPbk5vm4>.

Obligación 6. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, del Departamento Administrativo de Contratación Pública, relacionados con el objeto del contrato.

- Representé a la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios ante la Empresa de Desarrollo y Renovación Urbana en el marco del CATASEP.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: según lo establecido en el contrato de prestación de servicios "CLÁUSULA SEGUNDA, PARÁGRAFO I: Para la realización de los pagos, el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme la normativa vigente aplicable." y "CLÁUSULA SEXTA: AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y ARL. El CONTRATISTA se obliga a mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. Me permito informar que he realizado el pago de la Seguridad social respectiva de la siguiente manera:	
Mes vencido: ____	Mes anticipado: _x_ Extemporáneo: ____
No DE PLANILLA DE PAGO: 7971525171-7973867691	IBC DEL PAGO REALIZADO: \$2.178.000
FECHA DE PAGO: 4/jun/2025-11/jun/2025	MES DE PAGO SS: Mayo de 2025 – Junio de 2025.
OBSERVACIÓN: N/A	

Atentamente,



Angel Daniel Fernandez Grain
C.C. 94441598